



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2024

2421

№ _____

**Об утверждении Положения о комиссии по организации
и проведению электронных аукционов на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории
Городецкого муниципального округа Нижегородской области**

В целях принятия коллегиальных решений по вопросам организации и проведения аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, руководствуясь Порядком организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 10.04.2024 № 1784, администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Городецкого

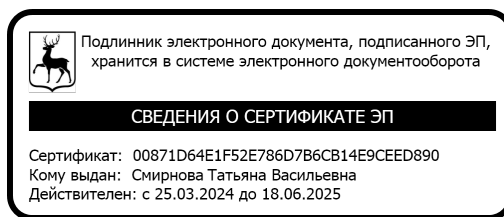
муниципального округа Нижегородской области согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя КУМИ Соколова А.Л.

И.о. главы местного самоуправления



Т.В.Смирнова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации и проведению электронных аукционов
на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области

I. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия) создается постановлением администрации Городецкого муниципального округа, которым определяется её состав и председатель.

1.2. Настоящее положение устанавливает направления деятельности, основные функции и регламент работы Комиссии.

1.3. Комиссия создается для целей проведения электронных аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, оценки предложений участников аукционов, определения участников и победителей аукционов.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Порядком организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 10.04.2024 № 1784.

1.5. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

II. Основные функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и оценивает заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами;

- проверяет правильность оформления представленных документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в аукционной документации по проведению аукциона на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

- устанавливает факт поступления от претендентов задатков.

2.2. Комиссия принимает решение:

- об определении участников аукциона, либо об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- об определении победителей аукциона, второго участника или лица, признанного единственным участником аукциона;

- о признании аукциона несостоявшимся;

- об аннулировании результатов аукциона в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Решение комиссии о результатах рассмотрения заявок претендентов оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Решение Комиссии об итогах аукциона оформляется итоговым протоколом аукциона. Протоколы подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии. Оригиналы протоколов хранятся у организатора торгов.

III. Состав и регламент работы комиссии.

3.1. Комиссия состоит из 7 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

3.2. Работой комиссии руководит председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся в сроки, установленные извещением о проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, а также по мере необходимости в случаях предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять возложенные на нее функции, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа состава Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся в отдельном помещении.

3.6. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии открываются и закрываются ее председателем.

3.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

IV. Права комиссии.

4.1. Члены комиссии для выполнения возложенных на нее функций имеют право:

4.1.1. Знакомиться со всеми представленными на заседание документами и сведениями;

4.1.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.1.3. Проверять документы, представленные участниками торгов, на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением о проведении на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

4.1.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

V. Обязанности комиссии.

5.1. Члены комиссии обязаны:

5.1.1. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, регламентирующими проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и требованиями настоящего Положения;

5.1.2. Соблюдать конфиденциальность и не разглашать информацию конфиденциального характера, ставшую известной членам комиссии при исполнении ими своих обязанностей.

5.2. Председатель Комиссии:

5.2.1. Организует работу комиссии;

5.2.2. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

5.2.3. Председательствует на заседаниях комиссии и ведет ее работу;

5.3. Заместитель председателя комиссии:

5.3.1. Осуществляет функции председателя комиссии во время его отсутствия;

5.4. Секретарь комиссии:

5.4.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний;

5.4.2. Оформляет протоколы заседания комиссии;

5.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе комиссии;

- 5.4.4. Обеспечивает ознакомление членов комиссии с документами;
- 5.4.5. Выдает один экземпляр итогового протокола победителю аукциона;
- 5.4.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

СОСТАВ КОМИССИИ
по проведению торгов на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории
Городецкого муниципального округа Нижегородской области

1. Председатель комиссии:

- Соколов Александр Леонидович – председатель КУМИ;

2. Заместитель председателя комиссии:

- Щенникова Татьяна Валерьевна – заместитель председателя КУМИ;

3. Члены комиссии:

- Монахова Елена Константиновна – начальник сектора планирования и анализа доходов бюджета управления финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;

- Сеничева Ольга Николаевна – начальник отдела по работе с недвижимым имуществом КУМИ;

- Осипова Юлия Александровна – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;

- Томилина Елена Алексеевна – начальник юридического отдела КУМИ;

- Мясникова Елена Владимировна - главный специалист отдела по работе с недвижимым имуществом КУМИ, секретарь комиссии.